



Política de privacidade

POLÍTICA DE PRIVACIDADE BITKA ANALYTICS

1 – OBJETIVO

A BITKA tem o compromisso com a Transparência, a Proteção e a Privacidade dos Dados de seus colaboradores, clientes, fornecedores e demais públicos com os quais tem algum tipo de interface.

Desta forma, atuamos com total atenção às bases Legais e à busca constante em atender de forma ampla a legislação vigente, principalmente, mas não de forma exclusiva, à LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – Lei 13.709/18), da qual faremos a abordagem aqui. O nosso foco aqui são os titulares, dos quais fazemos algum tipo de tratamento de dados.

2 – DEFINIÇÕES

Antes de começar, vamos falar um pouco das principais definições da LGPD.

Dado pessoal: informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável (Nome, CPF, Endereço, Telefone etc.);

Dado pessoal sensível: dado pessoal sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural;

Dado anonimizado: dado relativo ao titular que não possa ser identificado, considerando a utilização de meios técnicos razoáveis e disponíveis na ocasião de seu tratamento;

Banco de dados: conjunto estruturado de dados pessoais, estabelecido em um ou em vários locais, em suporte eletrônico ou físico;

Tratamento: toda operação realizada com dados pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação,

comunicação, transferência, difusão ou extração;

Titular: pessoa natural a quem se referem os dados pessoais que são objeto de tratamento;

Controlador: pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais;

Operador: pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de dados pessoais em nome do controlador;

Encarregado (ou DPO – Data Protection Officer): pessoa indicada pelo controlador e operador para atuar como canal de comunicação entre o controlador, os titulares dos dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD);

Agentes de tratamento: o controlador e o operador;

Anonimização: utilização de meios técnicos razoáveis e disponíveis no momento do tratamento, por meio dos quais um dado perde a possibilidade de associação, direta ou indireta, a um indivíduo;

Consentimento: manifestação livre, informada e inequívoca pela qual o titular concorda com o tratamento de seus dados pessoais para uma finalidade determinada;

Bloqueio: suspensão temporária de qualquer operação de tratamento, mediante guarda do dado pessoal ou do banco de dados;

Eliminação: exclusão de dado ou de conjunto de dados armazenados em banco de dados, independentemente do procedimento empregado;

Autoridade Nacional de Proteção de Dados - ANPD: órgão da administração pública responsável por zelar, implementar e fiscalizar o cumprimento desta Lei em todo o território nacional.

3 – COMO COLETAMOS OS SEUS DADOS?

Veja abaixo os meios pelos quais a BITKA coleta os seus dados pessoais.

- Fornecido diretamente pelo titular:

- i) No processo de seleção de candidatos para vagas de trabalho na BITKA;
- ii) Quando fazemos a contratação de novo colaborador ou um prestador de serviço.

- Fornecido por terceiros (nossos clientes):

- i) na execução dos projetos contratados, ao executarmos algum serviço aos nossos clientes que inclui o compartilhamento de dados de titulares, somente quando aplicável.

4 - TIPOS DE DADOS QUE COLETAMOS

4.1 De candidatos para Processo Seletivo de vagas

Ao iniciar o processo de contratação a BITKA recebe currículos por indicação dos nossos colaboradores, diretamente do candidato e em consulta a algumas plataformas especializadas como o LinkedIn e similares. Coletamos apenas os dados básicos necessários ao processo, como nome, e-mail, telefone, endereço, formação acadêmica e experiência profissional.

4.2 Dos nossos Colaboradores e Prestadores de Serviço

- Apenas os dados essenciais e com finalidade específica, com base na Legislação Vigente, para cumprimento de obrigações Legais e execução do contrato de trabalho.

4.3 Dos titulares dos nossos clientes

Como padrão, não coletamos dados de titulares nos nossos projetos, mas todos os colaboradores da BITKA estão orientados a fazer o tratamento adequado necessário para garantir o cumprimento das condições definidas na LGPD, caso se aplique.

4.4 Dados pessoais sensíveis e de crianças e adolescentes

No processo de contratação coletamos dados pessoais sensíveis e de crianças e adolescentes, exclusivamente, aqueles necessários ao processo de contratação, estabelecido como obrigatórios na Legislação vigente. A BITKA não realiza coleta de dados pessoais sensíveis ou de crianças e adolescentes dos seus clientes na execução de contratos. Se caso ocorrer, temos condições contratuais específicas e adequadas à Legislação para o devido tratamento destes dados.

4.5 Cookies e tecnologias semelhantes

Cookies são pequenos arquivos de dados que são colocados no seu computador ou em outros dispositivos (como 'smartphones' ou 'tablets') enquanto você navega no site. Informamos que a BITKA não utiliza este recurso para coleta dos seus dados.

5 – COMO UTILIZAMOS OS SEUS DADOS PESSOAIS?

5.1 Candidatos para Processo Seletivo

Utilizamos seus dados apenas para seleção e preenchimento de vagas de trabalho na BITKA.

5.2 Colaboradores e Prestadores de Serviço

Os seus dados são utilizados com o objetivo de cumprimento de obrigações Legais regulares e execução do Contrato de Trabalho e de Prestação de Serviço.

5.3 Titulares de dados dos nossos clientes

O tratamento de dados pessoais é realizado com a finalidade específica de execução dos serviços contratados, caso se aplique. Como processo padrão, estes dados são armazenados e processados no próprio ambiente do cliente.

6 - POR QUANTO TEMPO OS SEUS DADOS PESSOAIS FICAM ARMAZENADOS?

6.1 Candidatos para Processo Seletivo de vagas

Os currículos de candidatos enviados à BITKA ficam armazenados até o momento em que não for mais necessário para processos seletivos. Se você

enviou o seu currículo para algum dos nossos colaboradores e necessita que este seja removido, basta nos acionar através do nosso canal de contato com o Encarregado de Dados, conforme os dados de contato contidos nesta Política.

6.2 Colaboradores e Prestadores de Serviço

Os seus dados serão removidos após vencido os prazos das obrigações Legais acessórias, como Legislação Trabalhista e obrigações Legais Fiscais.

6.3 Titulares de dados dos nossos clientes

Os dados dos titulares dos nossos clientes são gerenciados pelas próprias empresas que contrataram a BITKA, uma vez que o processo de desenvolvimento das nossas soluções utiliza os dados armazenados no ambiente destes clientes.

Há projetos onde a BITKA importa os dados para o Banco de Dados de desenvolvimento e homologação das aplicações, mas recebemos estes dados de forma anonimizada.

7 - COM QUEM COMPARTILHAMOS OS SEUS DADOS PESSOAIS?

7.1 Candidatos para Processo Seletivo de vagas

Não compartilhamos os seus dados com terceiros.

7.2 Colaboradores e Prestadores de Serviço

Os seus dados são compartilhados com empresas de prestação de serviço direta e que suportam os benefícios da sua jornada de colaborador na BITKA.

7.3 Titulares de dados dos nossos clientes

Não compartilhamos os seus dados com terceiros.

8 - COMO CUIDAMOS DOS SEUS DADOS?

A BITKA tem uma grande preocupação com os seus dados! Além de ferramentas necessárias para garantir a segurança e proteção de dados, temos um conjunto de Políticas de Segurança da Informação como parte da nossa Governança de

TI, com base em boas práticas de mercado e normas internacionais, tendo como referência, mas não se limitando à NBR ISO 27001 e NBR ISO 27701.

Estas Políticas são formalizadas, implementadas, devidamente divulgadas e em processo de revisão contínua. O nosso time de colaboradores é treinado nestas Políticas e Processos, além de existirem outras práticas internas para manter o tema da Segurança da Informação como algo que faça parte do nosso cotidiano.

8.1 - COMO VOCÊ PODE AJUDAR A CUIDAR DOS SEUS DADOS?

Sempre que você for solicitado a enviar ou fornecer alguma informação para alguém que se diz representante da BITKA, certifique-se de que é realmente um dos nossos colaboradores. Em caso de dúvidas, faça contato nos nossos canais oficiais em nosso site.

9 - QUAIS SÃO OS MEUS DIREITOS COMO TITULAR DE DADOS?

A BITKA atende amplamente o direito dos Titulares de Dados, de acordo com o que está disposto no art. 18 da LGPD: “O titular dos dados pessoais tem direito a obter do controlador, em relação aos dados do titular por ele tratados, a qualquer momento e mediante requisição:

I - confirmação da existência de tratamento;

II - acesso aos dados;

III - correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados;

IV - anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com o disposto nesta Lei;

V - portabilidade dos dados a outro fornecedor de serviço ou produto, mediante requisição expressa, de acordo com a regulamentação da autoridade nacional, observados os segredos comercial e industrial;

VI - eliminação dos dados pessoais tratados com o consentimento do titular, exceto nas hipóteses previstas no art. 16 desta Lei;

VII - informação das entidades públicas e privadas com as quais o controlador realizou uso compartilhado de dados;

VIII - informação sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e sobre as consequências da negativa;

IX - revogação do consentimento.”

10. COMO EXERCER O MEU DIREITO COMO TITULAR DE DADOS?

Com o objetivo de atender aos titulares de dados, de forma transparente, e viabilizar que eventuais dúvidas ou solicitações possam ser respondidas, você pode entrar em contato com o nosso Encarregado de Dados, Alexandre Luchesi de Oliveira, pelo e-mail **dpo@bitka.com.br**.

Os pedidos serão analisados conforme previsto em legislação vigente e, devido obrigações Legais acessórias, algumas solicitações podem não ser atendidas, mas serão devidamente comunicadas e destacados os motivos do não atendimento. Você será respondido dentro dos prazos legais previstos na Lei 13.709/18.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Os termos desta Política poderão ser modificados a qualquer momento, sem necessidade de comunicação prévia, em razão de alterações legislativas, dos nossos produtos ou serviços, ou mesmo em detrimento de atualizações tecnológicas e fornecimento de novos produtos e/ou serviços.

